

FORMATO EUROPEO CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|-------------------------------------|
| Nome | DAVIDE FORTUNATO MONDELLA |
| E-mail | davide.mondella@comune.merate.lc.it |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 1981 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Da febbraio 2022 ad oggi Comune di Merate, Piazza degli Eroi n° 3 – 23807 MERATE Pubblica Amministrazione – Ente Locale Vice Segretario Generale |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Da febbraio 2021 ad oggi Comune di Merate, Piazza degli Eroi n° 3 – 23807 MERATE Pubblica Amministrazione – Ente Locale Presidente del Comitato Unico di Garanzia - Nomina con D.G. N. 19 del 02/02/2021 |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Da settembre 2020 ad oggi Comune di Merate, Piazza degli Eroi n° 3 – 23807 MERATE Pubblica Amministrazione – Ente Locale Comandante del Corpo di Polizia Locale - cat. D - Posizione Economica D1 |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Da aprile 2019 ad agosto 2020 Comune di Merate, Piazza degli Eroi n° 3 – 23807 MERATE Pubblica Amministrazione – Ente Locale Vice Comandante del Corpo di Polizia Locale - cat. D - Posizione Economica D1 |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Da maggio 2018 a marzo 2019 Comune di Merate, Piazza degli Eroi n° 3 – 23807 MERATE Pubblica Amministrazione – Ente Locale Vice Commissario di Polizia Locale – Cat. D – Posizione Economica D1 |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Da gennaio 2017 ad aprile 2018 Comune di Sondrio, Piazza Campello n° 1 – 23100 SONDRIO |

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | Pubblica Amministrazione – Ente Locale Vice Commissario di Polizia Locale – Cat. D – Posizione Economica D1 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | Da luglio 2015 a dicembre 2016 Comune di Merate, Piazza degli Eroi n° 3 – 23807 MERATE Pubblica Amministrazione – Ente Locale Agente di Polizia Locale – Cat. C – Posizione Economica C1 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | Da luglio 2011 a giugno 2015 Comune di Sulbiate, Via A. Grandi n° 1 – 20884 SULBIATE Pubblica Amministrazione – Ente Locale Agente di Polizia Locale – Cat. C – Posizione Economica C1 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Corsi Professionali di Specializzazione e Certificati | 2022 POLIS Lombardia - Accademia per ufficiali e sottufficiali di polizia locale - Percorso di qualificazione per Comandanti e Responsabili di Servizio della Polizia locale - Codice del corso: APL2201/BI 21/02/2019 Comando Polizia Locale Merate – <i>“La nuova procedura di esecuzione degli accertamenti e dei trattamenti sanitari obbligatori in ambito regionale”</i> 20/01/2018 Comune di Sondrio – Encomio solenne per meriti di servizio 29/10/2016 Comando Polizia Locale Merate – <i>Corso di Tecniche Operative di Polizia</i> 25/10/2016 Eupolis Lombardia – <i>“Competenze informatiche di base e sicurezza informativa del personale computer”</i> 22/06/2016 Eupolis Lombardia – Milano Seminario su <i>“Nuovo codice degli appalti”</i> 10/11/2015 UPEL Unione Provinciale Enti Locali - Como Corso su <i>“Workshop pratico SINTEL/MEPA/AVCPASS”</i> 07/11/2015 Croce Bianca sez. Merate – Abilitazione all'utilizzo del Defibrillatore semi-Automatico Esterno – OPERATORE LAICO 18/06/2014 Infopol – Segrate Seminario <i>“Acquisizioni di beni e servizi negli enti locali – Il rilevamento dell'incidente secondo le norme UNI”</i> 10/04/2014 Eupolis Lombardia Percorso di Formazione di base per Agenti di Polizia locale – Mod. 3 <i>“Competenze specialistiche di ruolo”</i> - Edizione di Bergamo 18/11/2013 Infopol – Milano Corso di specializzazione per operatori uffici commercio e polizia locale <i>“La somministrazione di alimenti e bevande”</i> nuovi orientamenti introdotti dai diversi decreti governo Monti 29/10/2013 Eupolis Lombardia Percorso di Formazione di base per Agenti di Polizia locale – Mod. 2 <i>“Competenze fondamentali di ruolo”</i> - Edizione di Bergamo 24/10/2013 Comune di Bernareggio – Giornata formativa <i>“La trasparenza dei documenti amministrativi”</i> 08/04/2013 Eupolis Lombardia Percorso di Formazione di base per Agenti di Polizia locale – Mod. 1 <i>“Propedeutica al ruolo”</i> - Edizione di Bergamo 19/02/2013 Scuola Superiore della Sicurezza ASA – Pioltello Seminario: <i>Modifiche al titolo IV del CdS in materia di patenti di guida in vigore dal 19/1/2013 e disposizioni attuative delle Circolari Ministeriali.</i> 19/07/2012 Eupolis Lombardia - Milano Seminario <i>“Tecniche e procedure per la rilevazione degli incidenti stradali e acquisizione di dichiarazioni delle parti coinvolte”;</i> 18/04/2012 Infopol - Biassono Seminario <i>“Codice della Strada, Polizia Amministrativa, Tulpas e Polizia Giudiziaria”;</i> 18/11/2011 FoxPol - Seregno Seminario <i>“Legislazione in materia di cittadini stranieri: Fermo, Identificazione e Procedure di espulsione”.</i> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | Da novembre 2008 a luglio 2011 Studio Legale Siniscalchi – Cantù (CO) Libero Professionista Assistenza e consulenza legale in ambito civile, assicurativo rca, societario (ad es. |

contrattualistica, redazione pareri, solleciti e recupero crediti)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA OTTOBRE 2006– A NOVEMBRE 2008

Studio legale Giovinazzo – Mariano Comense (CO)

Praticante Avvocato

Pratica forense- Patrocinatore legale abilitato

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA MAGGIO 2006– AD AGOSTO 2006

CreditRas Vita S.p.A., C.so Italia, 23 Milano

Assicurativo

Stage

Area Tecnico Gestionale – Ufficio Liquidazioni

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA MARZO 2006 – A MAGGIO 2006

Studio legale Braggion & Partners - Milano

Studio legale - Collaborazione part-time pre-laurea

Diritto internazionale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA NOVEMBRE 2001 – A GIUGNO 2006

Orchestra dell'Università Statale degli Studi di Milano, via Santa Sofia n.9 Milano

cultura

Ispettore d'orchestra

Cura delle relazioni tra orchestra, direttore musicale, organi responsabili. Gestione presenze e pagamenti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Ottobre 2007

Università Cattolica del Sacro Cuore - Formazione permanente

Corso per la preparazione all'esame di Avvocato

12/10/2006

Università Statale degli Studi di Milano - Facoltà di Giurisprudenza

Laurea in Giurisprudenza – Tesi in Diritto internazionale (sentenza Corte UE: caso “Pellegrini”)

14/07/2000

Liceo Scientifico Statale “G. Berto” - Vibo Valentia (VV)

Diploma di maturità

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

SONO UNA PERSONA VOLENTEROSA, DINAMICA, PREDISPOSTA AL LAVORO DI SQUADRA. POSSIEDO UNO SPICCATO SENSO DEL DOVERE UNITO A GRANDE ENTUSIASMO. NON MI ARRENDO MAI DAVANTI ALLE PRIME DIFFICOLTÀ.

Microsoft Office; Internet; utilizzo software di Gestione Codice della Strada “PolCity” e “Concilia

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Win"; gestione videosorveglianza e accesso remoto alle registrazioni; utilizzo Telelaser Micro – Digicam Eltraff; utilizzo software Cessione Fabbri della Questura di Milano; utilizzo software per denunce infortuni, notifiche, depositi, Albo Pretorio della Scap srl; software Halley Informatica.

PATENTE O PATENTI

Patente cat. A - B

Il presente curriculum formativo-professionale autocertificato è reso ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, con l'indicazione dei servizi prestati, delle posizioni di lavoro ricoperte, dei titoli posseduti.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 101/2018 e dall'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) e ss.mm.ii.

Merate (LC), 11/07/2022

Davide Fortunato Mondella

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.Lgs 82/2005 e s.m.i